

प्रेषक,

डा० एस०एस० संघु,

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवामें,

निदेशक,

पर्यटन निदेशालय,

उत्तराखण्ड, देहरादून।

संस्कृति, पर्यटन एवं खेलकूद अनुभाग-1

देहरादून दिनांक 15 अक्टूबर, 2012

विषय:-जनपद चमोली के पर्यटक आवास गृह गैरसैण के पुनरुद्धार किये जाने हेतु धनराशि की स्वीकृति विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-186/2-6-147/2012-13, दिनांक 28 अगस्त, 2012 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद चमोली के पर्यटक आवास गृह गैरसैण के पुनरुद्धार किये जाने हेतु ₹ 16.02 लाख के आगणन पर टी०ए०सी० द्वारा संस्तुत धनराशि ₹ 15.86 लाख एवं अधिप्राप्ति नियमावली के अन्तर्गत ₹ 0.16 लाख अर्थात् कुल ₹ 16.02 लाख की धनराशि को निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रशासकीय/वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए वित्तीय वर्ष 2012-13 में प्राविधानित धनराशि ₹ 25.00 लाख में से ₹ 16.02 (₹ सोलह लाख दो हजार मात्र) को व्यय करने की श्री राज्यपाल महोदय निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

- कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियंता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरे शेड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से ली गयी हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियंता/सक्षम अधिकारी से अनुमोदन करना आवश्यक होगा।
- व्यय करते समय उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 में उल्लिखित प्राविधानों व समय-समय पर निर्गत नियम/शासनादेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय। उक्त योजना हेतु आगणन में प्राविधानित अधिप्राप्ति नियमावली के अन्तर्गत ₹ 0.16 लाख की प्रशासकीय स्वीकृति दी गयी है। अतएव जिन मदों हेतु अधिप्राप्ति नियमावली के अन्तर्गत धनराशि स्वीकृत है, के सापेक्ष उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 के अनुसार कार्यवाही की जाय।
- कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।
- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लो०नि०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
- स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग दिनांक 31 मार्च, 2013 तक अवश्य कर लिया जाय।
- निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाए तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।
- आगणन में प्राविधानित डिजायन एवं मात्राओं हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियंता एवं अधीक्षण अभियंता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

- ix. एक योजना हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय दूसरी योजना पर कदापि न किया जाय।
- x. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219(2006), दिनांक 30 मई, 2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य कराते समय या आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन किया जाय।
- xi. कार्यदायी संस्था के निधारण में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- 2- उपरोक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-26 के लेखाशीर्षक-5452-पर्यटन पर पूंजीगत परिव्यय-80-सामान्य-आयोजनागत-104-संबर्धन तथा प्रचार-04-राज्य सेक्टर-48-विभागीय भवनों की मरम्मत-24-वृहद् निर्माण कार्य के मानक मद के नामे डाला जायेगा।
- 3- उपरोक्त आदेश वित्त विभाग के अ0शा0सं0-589/XXVII(2)/2012, दिनांक 04 अक्टूबर, 2012 प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।
- 4- उक्त व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत अलोटमेंट आईडी-SI.2.02.600.62.....द्वारा निर्गत किया जा रहा है।

भवदीय,

(डा0 एस0एस0 संघु)
सचिव।

संख्या:- 1567 /VI(1)/2012-02(01)/2012, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 2- मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।
- 3- आयुक्त गढ़वाल मण्डल।
- 4- जिलाधिकारी, चमोली।
- 5- सचिव, वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 6- अपर सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 7- जिला पर्यटन विकास अधिकारी, चमोली।
- 8- वित्त अनुभाग-2./बजट निदेशालय, उत्तराखण्ड शासन।
- 9- एन0आई0सी0, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर।
- 10- गार्ड फाईल।

अज्ञा से,

(संजीव कुमार शर्मा)
अनुसचिव।